

 <p><b>CONTRALORÍA</b> MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO</p>	<p align="center"><b>VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES DE LAS OFERTAS PRESENTADAS PARA LA COMPRA DE PAPELERÍA Y ÚTILES DE OFICINA DE ACUERDO AL PROCESO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS UNIFORMES Y DE COMUN UTILIZACION (IGUAL O INFERIOR AL 10% DE LA MENOR CUANTIA) INVITACIÓN PÚBLICA Nº 13 DE 2010</b></p>	<b>FECHA</b>		
		<table border="1"> <tr> <td>2009</td> <td>07</td> <td>26</td> </tr> </table> <p><b>AAA/MM/DD</b></p>	2009	07
2009	07	26		

Hora: 7:30 a.m.

El día de hoy 26 de Julio de 2010, en el despacho del Contralor Municipal de Villavicencio, se reunieron el Contralor Municipal de Villavicencio, Doctor **HECTOR ALFONSO CUELLAR PÚLIDO**, la Secretaria General **MARTHA TERESA JARA RIOS** y la Profesional Universitario dependiente de la Secretaria General **CLAUDIA FERNANDA MARTINEZ**, con el objeto de hacer la verificación de los requisitos mínimos habilitantes de la oferta allegada (1 Sola) el día 23 de Julio de 2010, por **PAPELERIA SURTIPAPELES**, representado por el señor **GERMAN DUARTE PARRADO, C.C. No 17.303.710** como producto del proceso de selección de adquisición de bienes y/o servicios de características técnicas uniformes y de común utilización igual o inferior al 10% de la menor cuantía según **INVITACION PÚBLICA Nº 13 de 2010**, para contratar la Compra de papelería y útiles de oficina para el consumo de todas las dependencias de la contraloría municipal de Villavicencio de acuerdo a la descripción y las cantidades que se indican a continuación, durante el plazo de ejecución del contrato.

**DESARROLLO DE LA VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES:  
UNICA PROPUESTA RECIBIDA: SURTIPAPELES NIT No 17.303.710-4**

• **CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y ECONOMICA OFERTADA**

ITEM	DESCRIPCIONES TÉCNICAS	CODIGO CUBS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	IVA	VR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL CON IVA
1	Toner Fotocopiadora -Bizhup Konica 210	1.52.1.75.0	6	\$167.241	\$26.759	\$194.000	\$1.163.997
2	Papel bond, de 75 grs, tamaño carta, por resma de 500 hojas.	1.52.1.56.15	200	\$10.345	\$1.655	\$12.000	\$2.400.040
3	Papel bond, de 75 grs, tamaño oficio, por resma de 500 hojas.	1.52.1.56.17	37	\$11.638	\$1.862	\$13.500	\$499.503
4	Toner Impresora - HP LJP4015N CC 364 X	1.52.1.75.0	5	\$495.862	\$79.338	\$575.200	\$2.876.000
5	Cinta de Enmascarar Ancha 5 cm	1.32.10.8.17	20	\$4.095	\$655	\$4.750	\$95.004
6	Esferos Negros con tapa	1.52.1.9.2	100	\$819	\$131	\$950	\$95.004
7	Ganchos cosedoras estandar cobrizada 26/6	1.52.1.45.77	20	\$1.552	\$ 248	\$1.800	\$36.006

Recursos Públicos Vigilados... Responsabilidad de todos.

8	Caja de Ganchos Clips	1.52.1.45.19	30	\$388	\$62	\$450	\$13.502
9	Caja de Ganchos Mariposa	1.52.1.45.26	4	\$1.552	\$248	\$1.800	\$7.201
10	Libro Radicador 500 Folios	1.52.1.53.0	1	\$24.138	\$3.862	\$28.000	\$28.000
11	Libro Radicador 300 Folios	1.52.1.53.0	2	\$14.224	\$2.276	\$16.500	\$33.000
12	Resaltadores	1.52.1.62.69	20	\$1.034	\$165	\$1.199	\$23.989
13	Marcadores Permanentes	1.52.1.41.119	20	\$1.121	\$179	\$1.300	\$26.007
14	Marcadores Borrables	1.52.1.41.120	20	\$1.474	\$236	\$1.710	\$34.197
15	Rollos de papel para fax	1.52.1.81.113	1	\$4.914	\$786	\$5.700	\$5.700
16	Taja Lapiz Metalico	1.52.2.32.30	10	\$284	\$45	\$329	\$3.294
17	Sobres de Manila Carta	1.52.3.8.1225	200	\$103	\$16	\$119	\$23.896
18	CD – R X 100	1.52.1.72.14	2	\$47.414	\$7.586	\$55.000	\$110.000
19	Pegante en barra presentacion 40 gr	1.52.1.48.26	25	\$2.759	\$441	\$3.200	\$80.011
20	Piola para expediente gruesa No 18	1.20.2.2.0	10	\$5.500	\$880	\$6.380	\$63.800
21	Caratula en polipropileno de 300 grs, tamaño oficio, color amarillo, paquete por 50 unidades.	1.52.1.12.9	15	\$15.086	\$2.414	\$17.500	\$262.496
						<b>TOTAL</b>	<b>\$7.880.649</b>

Una vez realizada la verificación de los elementos ofertados se evidencia que se enuncian la totalidad de los mismos, así como las características y cantidades solicitadas. Igualmente el precio total de la oferta se encuentra dentro del presupuesto oficial destinado para la contratación. Verificados los códigos CUBS de cada elemento estos corresponden a los exigidos en la invitación y se encuentran dentro de la referencia de precios indicativos del SICE.

- REQUISITOS MINIMOS HABILITANTES:**

<b>DOCUMENTOS PRESENTADOS</b>	<b>EXIGENCIA CUMPLE/NO CUMPLE</b>
Fotocopia de la cédula de ciudadanía persona natural o representante legal.	<b>CUMPLE</b>
Fotocopia del RUT (persona natural y/o persona jurídica y representante	

Recursos Públicos Vigilados... Responsabilidad de todos.

legal)	<b>CUMPLE</b>
Fotocopia certificado antecedentes judiciales del DAS (pasado Judicial) VIGENTE (persona natural y/o representante legal de la persona jurídica).	<b>CUMPLE</b>
Ultimo pago al sistema de la Seguridad Social y los Aportes Parafiscales y para persona jurídica certificación expedida por el representante legal o revisor fiscal según el caso.	<b>CUMPLE</b>
Antecedentes disciplinarios de la Procuraduría (Persona Natural y/o Persona Jurídica y Representante Legal).	<b>CUMPLE</b>
Antecedentes Fiscales de la Contraloría General de la República (persona Natural y/o persona jurídica y representante legal).	<b>CUMPLE</b>
Certificado de Cámara y Comercio (con una expedición no mayor a dos meses, en el cual se debe verificar que la duración de la sociedad sea por lo menos, por el termino de ejecución del contrato y un año más, y constatar que quien firme tenga competencia para tal fin - Artículo 6º de la Ley 80 de 1993).	<b>CUMPLE</b>

**RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN:** Una vez verificado el precio de la oferta y las condiciones técnicas exigidas, se encuentra que el oferente **PAPELERIA SURTIPAPELES**, representado por el señor **GERMAN DUARTE PARRADO, C.C. No 17.303.710**, cumple con los requerimientos para la presente contratación, por lo que se procedió a la verificación de los documentos anexos a la misma, encontrando que igualmente cumple con los requisitos habilitantes exigidos.

Surtido el trámite señalado en el artículo 1 del Decreto 3576 de 2009, se concluye que **PAPELERIA SURTIPAPELES**, representado por el señor **GERMAN DUARTE PARRADO, C.C. No 17.303.710**, se encuentra dentro de las condiciones exigidas para realizar el contrato objeto de la presente Invitación Pública.

**TRASLADO POR UN DIA:** Del contenido de la presente acta se dará traslado por un (1) día, la cual reposará en la Secretaria General de la Contraloría Municipal de Villavicencio, para tal fin se publicará en la pagina web de la entidad el día hábil Veintiséis (26) de Julio de 2010.

**FECHA PARA LA FIRMA DEL CONTRATO:** Efectuado el traslado y dadas las respuestas correspondientes en caso de requerirse, se procederá a la firma del Contrato.

Para constancia se firma en la ciudad de Villavicencio (Meta), a los Veintiséis (26) días del mes de Julio de 2010.

**HECTOR ALFONSO CUELLAR PÚLIDO**  
Contralor Municipal de Villavicencio

**MARTHA TERESA JARA RÍOS**  
Secretaria General

**CLAUDIA FERNANDA MARTINEZ PERILLA**  
Profesional Universitario

Nota: Firmas en original.

Recursos Públicos Vigilados... Responsabilidad de todos.